

Zverejnení dňa 12. 9. 2016
činnosť od 15. 9. 2016

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ :

Správa majetku mesta Prievidza, s. r. o.

T. Vansovej 24

971 01 Prievidza

Zastúpený :

JUDr. Ján Martiček - konateľ spoločnosti

Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach :

a) zmluvných

JUDr. Ján Martiček

b) technických

Peter Wittemann - vedúci technického úseku

e-mail:

wittemann@smmpd.sk,

č. telefónu:

0911 244 015

Bankové spojenie :

Prima banka Slovensko, a.s.

IBAN :

SK695600000009018876001

IČO :

36 349 429

IČ DPH :

SK202 209 2490

Zápis :

v Obchodnom registri Okresný súd Trenčín, oddiel Sro, vl. 16228/R

1.2 Zhotoviteľ :

HAMACH s.r.o.

Agátová 744/1

971 01 Prievidza

Zastúpený :

Alena Machalíková – konateľka spoločnosti

Zástupca pre technické veci:

Ing. Peter Lackovič

e-mail:

hamach@hamach.sk

č. telefónu:

0905 503 420

Bankové spojenie :

IBAN :

SK9509000000000372861055

IČO :

36 711 705

IČ DPH :

SK202 229 4813

Zápis :

v Obchodnom registri Okresný súd Trenčín, oddiel Sro, vl. 17331/R

2. FORMA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

2.1. Zmluva o dielo (ďalej len zmluva) sa uzatvára v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. PREDMET ZMLUVY

3.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že vykoná dielo „Deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia objektov Správy majetku mesta Prievidza“ Predmetom zmluvy je vykonanie celoplošnej deratizácie, dezinfekcie v objektoch Správy majetku mesta Prievidza, s. r. o., ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 a čistenie vodojemu na Ciglianskej ul. v Prievidzi.

3.2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať deratizáciu dvakrát ročne a to jedenkrát v jarných a jedenkrát v jesenných mesiacoch v zmysle príslušných právnych predpisov. Objednávateľ určí objednávkou pred vykonaním jarnej alebo jesennej deratizácie, ktoré objekty z prílohy č. 2 bude treba deratizovať.

3.3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať čistenie vodojemu dvakrát ročne a to v zmysle objednávky.

3.4. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať dezinfekciu podľa objednávok objednávateľa.

- 3.5. Dodávateľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať predmetnú činnosť a je odborne spôsobilý vykonávať práce podľa tejto zmluvy.
- 3.6. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 14.09.2016 do 13.09.2018.

4. CENA

- 4.1 Ceny za vykonanie deratizácie jednotlivých objektov, dezinfekcie a čistenie vodojemu sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Cena je dohodnutá ako maximálna.
- 4.2. V cene sú zahrnuté všetky náklady, priame alebo nepriame, ktoré sú spojené s výkonom deratizácie, dezinfekcie a čistenia vodojemu.
- 4.3. Ceny uvedené v prílohe č. 1 je možné meniť len na základe dodatku k tejto zmluve, ktorý musí byť vopred prerokovaný s objednávateľom a podpísaný obidvomi zmluvnými stranami. Dodatok za prípadné práce navyše bude uzatvorený v zmysle § 18 zákona č. 343/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.4 Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavky na realizované práce.

5. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 5.1 Objednávateľ sa zaväzuje vytvárať pre dodávateľa také podmienky, ktoré umožnia dodávateľovi vykonávať deratizáciu podľa technologických postupov a zároveň sa objednávateľ zaväzuje odstraňovať zistené závady, ktoré majú priamu súvislosť s výkonom deratizácie a s výskytom hlodavcov v objektoch.
- 5.2 Objednávateľ je povinný sprístupniť všetky objekty pri vykonávaní požadovaných prác súvisiacich s predmetom zmluvy v požadovanom termíne na zhotovenie diela.

6. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 6.1 Dodávateľ sa po uzavretí tejto zmluvy zaväzuje bezodkladne vypracovať a objednávateľovi predložiť harmonogram deratizácie a dezinfekcie s uvedením termínov v zmysle platnej legislatívy a v súlade so zoznamom objektov v prílohe č. 2.
- 6.2 Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať všetky práce riadne a včas, podľa platných technologických postupov a noriem pre túto činnosť a výlučne len so schválenými prípravkami pre deratizáciu, dezinfekciu a dezinfekciu, pričom o pracovných postupoch bude informovať objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje vykonať všetky úkony na to aby predišiel pri výkone prác podľa tejto zmluvy vzniku ohrozenia alebo škody na majetku a zdraví.
- 6.3 Dodávateľ sa zaväzuje, že vypracuje protokol o vykonaných prácach a odovzdá ho objednávateľovi.
- 6.4 Dodávateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci vlastných pracovníkov, zamestnancov objednávateľa a tretích osôb, ktoré môžu byť výkonom predmetných prác a postupov ohrozené. Objednávateľ si vyhradzuje právo zastaviť práce pri zistení závažných nedostatkov v oblasti nedodržania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a nedodržaní technických noriem a závažných predpisov. Pri opakovaných nedostatkoch v uvedenej oblasti si objednávateľ vyhradzuje právo odstúpiť od tejto zmluvy.
- 6.5 Dodávateľ je povinný nastúpiť na zhotovenie prác max. do 2 pracovných dní po obdržaní objednávky, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 6.6 Zhotoviteľ je povinný vykonávať dielo po začatí výkonu prác plynule a bez prerušenia tak, aby postup výkonu prác dával reálny predpoklad, že tieto budú riadne a včas podľa stanoveného rozsahu a

podmienok tejto zmluvy zhotovené. Pre prípad, že objednávateľ vyhodnotí, že postup výkonu prác predpokladanému termínu ukončenia a odovzdania nezodpovedá, zhotoviteľ a na túto skutočnosť písomne upozorní a určí mu primeranú lehotu na odstránenie tohto nedostatku. Ak zhotoviteľ nevykoná potrebné opatrenia pre nápravu uvedeného stavu v stanovenej lehote, takéto porušenie povinností zhotoviteľa sa považuje za závažné porušenie zmluvnej povinnosti.

- 6.7 Zhotoviteľ je povinný priebežne počas vykonávania prác odstraňovať z miesta ich výkonu na vlastné náklady všetky obaly, prepravky a tiež zvyšky materiálov, ktoré sú výsledkom jeho činnosti. V prípade nesplnenia tejto povinnosti je objednávateľ oprávnený vykonať tieto práce a má právo vzniknuté náklady odpočítať zhotoviteľovi z fakturácie.
- 6.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že prípadnú škodu spôsobenú krádežou, stratou, zničením alebo iným poškodením jeho majetku v mieste výkonu prác znáša v plnej výške. Zhotoviteľ zodpovedá za vzniknutú škodu na majetku objednávateľa alebo tretích osôb, ktorá vznikne krádežou, stratou, zničením alebo iným poškodením počas výkonu prác v priestoroch, v ktorých sa tieto práce vykonávajú.
- 6.9 Zhotoviteľ je povinný odovzdať pri odovzdávaní prác spolu s protokolom certifikáty, vyhlásenia o zhode výrobkov, atesty použitých materiálov a všetky prípadné ďalšie doklady súvisiace s realizáciou prác, ak o to objednávateľ požiada.
- 6.10 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný s odbornou starostlivosťou podľa podmienok tejto zmluvy.
- 6.11 Zhotoviteľ zodpovedá za nedostatky, ktoré má predmet plnenia v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Ďalej je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu odstrániť aj také vady, za vznik ktorých popiera zodpovednosť, ktorých odstránenie však neznesie odklad.
- 6.12 Vadou vykonaných prác sa rozumie odchýlka od účelu uzatvorenia tejto zmluvy a účelu vykonávaných prác, od podmienok stanovených touto zmluvou, od kvality stanovenej príslušnými právnymi predpismi, príslušnými technickými normami, predpismi, technologickými postupmi stanovenými výrobcami použitých materiálov a prípravkov, odbornými ako aj usmerneniami a požiadavkami objednávateľa.
- 6.13 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad väd vykonaných prác, že objednávateľ má právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť vady bezplatne a bezodkladne odstrániť. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi uhradiť všetky prípadné škody spôsobené vadným vykonaním prác do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy objednávateľa.
- 6.14 Zhotoviteľ je povinný reagovať na reklamáciu do 2 pracovných dní po jej obdržaní a dohodnúť s objednávateľom spôsob a primeranú lehotu na odstránenie reklamovanej vady. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamovanú vadu v čase dohodnutom s povereným zástupcom objednávateľa. Ak zhotoviteľ nenastúpi na odstraňovanie väd v termíne, ktorý sa dohodne pri reklamačnom konaní, má objednávateľ diela právo zadať ich odstránenie inému subjektu na náklady zhotoviteľa, takéto porušenie povinností zhotoviteľa sa považuje za závažné.

7. FAKTURAČNÉ PODMIENKY

- 7.1. Dodávateľ je oprávnený fakturovať vykonané práce len na základe preberacieho protokolu podpísaného obidvomi zmluvnými stranami, vystaveného dodávateľom, ktorý podpisujú obidve zmluvné strany. Preberací protokol tvorí prílohu faktúry.
- 7.2. Platba za vykonanú prácu sa bude uskutočňovať na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Splatnosť faktúry je 30 dní od doručenia faktúry do podateľne objednávateľa po vykonaní kompletnej dodávky v zmysle vystavenej objednávky.
- 7.3. Faktúra bude obsahovať náležitosti platného daňového dokladu v súlade s príslušnými práv-

nymi predpismi – údaje:

- obchodné meno objednávateľa a dodávateľa, adresy sídiel
 - číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a splatnosti faktúry
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
 - označenie diela
 - fakturovanú základnú čiastku bez DPH, čiastku s DPH a celkovú fakturovanú sumu
 - súpis vykonaných prác potvrdený zástupcom objednávateľa, pečiatkou a podpisom dodávateľa
 - IČO, DIČ, resp. IČ DPH na strane objednávateľa aj Dodávateľa
 - dátum vyhotovenia faktúry
 - dátum splatnosti faktúry
- 7.4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti, uvedené v tejto zmluve alebo náležitosti ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, objednávateľ ju vráti Dodávateľovi na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia faktúry ako daňového dokladu vystaveného podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 7.5. Dodávateľ použije pri fakturácii sadzby DPH vo výške podľa zákona o dani z pridanej hodnoty platného v čase zdaniteľného plnenia.
- 7.6. Za správne vyčíslenie sadzby DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá Dodávateľ v plnom rozsahu.
- 7.7. Faktúru za vykonané navyše práce je Dodávateľ oprávnený vystaviť až na základe podpísaného dodatku k zmluve v zmysle § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a preberacieho protokolu.
- 7.8. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zmenu inkasných dát pre potreby platenia faktúr si budú oznamovať do 7 dní po tom, ako ku zmene došlo - platí aj v prípade zmeny počas záručnej doby.
- 7.9. Účastníci týmto uzatvárajú dohodu o zákaze postúpenia pohľadávok vzniknutých zo zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

8. PLATNOSŤ ZMLUVY

- 8.1 Zmluva sa uzatvára na dobu 24 mesiacov .
- 8.2 Každá zo zmluvných strán má právo od tejto Zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak druhá zmluvná strana závažným spôsobom porušuje podmienky tejto zmluvy, neplní riadne, včas alebo v stanovenom rozsahu a kvalite záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom nasledujúcim po dni doručenia písomného odstúpenia od zmluvy.
- 8.3 Ktorákoľvek zmluvná strana môže ukončiť túto zmluvu aj písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpoveď Zmluvy musí byť vykonaná písomnou formou a výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany si dohodli výpovednú lehotu v trvaní jedného mesiaca.

9. ZMLUVNÉ POKUTY

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania zhotoviteľa s riadne a včas odovzdanými prácami, resp. omeškania s odstránením vady alebo vybavenia reklamácie, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny vykonávaných prác za každý deň

omeškania s odovzdaním diela, odstránením vady, alebo vybavením reklamácie. Objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa úhradu zmluvnej pokuty, alebo o výšku zmluvnej pokuty znížiť fakturáciu zhotoviteľa.

- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia povinností zhotoviteľa podľa čl. 6., bodu č. 6.5, 6.6, 6.14 tejto zmluvy má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 50,00 € za každé porušenie uvedených povinností, a to aj opakovane.
- 9.3 Zaplatením zmluvných pokút sa zhotoviteľ nezbavuje povinnosti vykonávané práce riadne dokončiť, vady odstrániť a ani zodpovednosti za spôsobenú škodu. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu propri náhrade škody.
- 9.4 V prípade omeškania objednávateľa so splnením povinnosti uhradiť splatné faktúry podľa tejto zmluvy, objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi úroky za omeškanie vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 9.5 Splatnosť faktúr za zmluvné pokuty je do 14 dní odo dňa ich doručenia.

10. DORUČOVANIE

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti, oznámenia, resp. informácie, ktoré sú zmluvné strany povinné si vzájomne poskytnúť podľa tejto zmluvy, budú vyhotovené v písomnej forme alebo zachytené na inom hmotnom nosiči (ďalej len „Písomnosti“). Písomnosti si budú zmluvné strany vzájomne doručovať e-mailom, osobne, poštou alebo prostredníctvom doručovateľa - kuriérskou službou, ak sa zmluvné strany v tejto zmluve nedohodli inak.
- 10.2 Pri osobnom doručovaní Písomností, pri doručovaní poštou, kuriérskou službou alebo pri oznamovaní skutočností prostredníctvom elektronických prostriedkov sa Písomnosť doručuje na poslednú zmluvnej strane známu korešpondenčnú adresu, alebo sa oznámenie adresuje na poslednú zmluvnej strane známu e-mailovú adresu, telefónne číslo, uvedené v článku č.1 tejto zmluvy. Zmluvná strana nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie Písomností alebo oznámenia, ak druhá zmluvná strana neoznámila bez zbytočného odkladu zmenu údajov uvedených v článku č.1 tejto zmluvy, druhej zmluvnej strane.
- 10.3 Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom e-mailu sa Písomnosť považuje za doručeníu momentom prijatia správy o jeho doručení. Zmluvné strany sú povinné mať aktívne nastavenie automatického potvrdzovania doručenia Písomnosti e-mailom.
- 10.4 Pri osobnom doručovaní sa Písomnosť považuje za doručeníu okamihom, keď si zmluvné strany písomne potvrdia takéto doručenie Písomnosti.
- 10.5 Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom pošty sa Písomnosť považuje za doručeníu uplynutím troch (3) dní od jej odoslania zmluvnou stranou – odosielateľom, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia, pričom odoslanie odosielateľ preukazuje predložením podacieho lístku druhej zmluvnej strane – príjemcovi. V prípade ak príjemca odmietne prevziať doručovanú Písomnosť, táto sa považuje za doručeníu okamihom odmietnutia.
- 10.6 Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom doručovateľa – kuriárskej služby sa Písomnosť považuje za doručeníu momentom prevzatia tejto písomnosti druhou zmluvnou stranou – príjemcom. V prípade neúspešnosti takejto formy doručenia sa bude považovať za moment doručenia tretí deň po vykonaní prvého pokusu o doručenie, pričom vykonanie pokusu o doručenie sa preukáže vyhlásením doručovateľa – kuriárskej služby. Písomnosť sa považuje za doručeníu aj v prípade odmietnutia prevzatia Písomnosti príjemcom a to v okamihu odmietnutia.
- 10.7 Korešpondenčné adresy, e-mailové adresy, telefónne a faxové čísla zmluvných strán, uvedené

v predchádzajúcom bode, je každá zo zmluvných strán oprávnená jednostranne meniť. Tieto zmeny sú účinné voči druhej zmluvnej strane až momentom doručenia zmenených údajov tejto druhej zmluvnej strane.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Pokiaľ nie je stanovené inak, riadi sa táto zmluva podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ostatnými náležitosťami požadovanými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
- 11.2 Spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení zmluvných povinností, budú zmluvnými stranami riešené dohodou. Pokiaľ by zmluvné strany nedospeli k dohode, pre riešenie sporu je príslušný obchodný súd.
- 11.3 Všetky zmeny tejto zmluvy o dielo budú vypracované vo forme písomného dodatku, dohodnutého a podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 11.4 Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto zmluvy prechádzajú i na právnych nástupcov. Nie je možné ich prevádzať bez súhlasu obidvoch zmluvných strán na iné subjekty.
- 11.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
- 11.6 Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

V Prievidzi dňa 12.09.2016

V Prievidzi dňa 12.09.2016

Za objednávateľa:

Za Dodávateľa:


.....
JUDr. Ján Martiček
konateľ SMMP, s. r. o.

HAMACH s.r.o.
Agátová 744/1
971 01 PRIEVIDZA
IČO: 36711705, IČ DPH: SK2022294813

.....
Alena Machalíková
konateľ HAMACH s.r.o.

SPRÁVA MAJETKU MESTA
PRIEVIDZA, s.r.o.
T. Vansovej 24
971 01 PRIEVIDZA ①
IČO: 36 349 429, DIČ: 2022092490

PRÍLOHA č.1

Tabuľka č. 1

„Deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia objektov Správy majetku mesta Prievdza“			
Činnosť	Merná jednotka	Cena bez DPH	Cena s DPH
Deratizácia			
Jarná deratizácia			
Cigl. 8/A, B, C, D – 173 byt. jednotiek - bez pivn. priestorov		150,-	180,-
Cigl. 6,6A - 54 byt. jednotiek - bez pivnič. priestorov		80,-	96,-
Cigl. 9 – byty – t.č. prázdny objekt		40,-	48,-
Cigl. 9A -52 byt. jednotiek -bez pivn. priestorov		80,-	96,-
Falešnika 14 – 8 podlažný bytový dom		60,-	72,-
Vansovej 12 – byt. jednotka – suterén, 2 podlažia		30,-	36,-
Kútovská 9,11,13 - 7 podlažný dom. 46 byt. jednotiek a pivnice		70,-	84,-
Námestie slobody, Pribinovo námestie – priestory prízemie + poschodie		50,-	60,-
Gorkého 1 – suterén, 3 podlažia		30,-	36,-
Hlinku 11 – zubné ambulancie – suterén + 2 podlažia		40,-	48,-
Hviezdoslavova 3 - budova C – 6 podlaží – kancelárie		40,-	48,-
KD Vansovej 16 – suterén,+ 1 podlažie		50,-	60,-
Vansovej 24 – prevádzková budova SMMP s.r.o.		50,-	60,-
M. Mišíka, Podchod starý		30,-	36,-
KD Bojnická 21 – klub dôchodcov		20,-	24,-
S. Chalúpku 12 pavilón C		20,-	24,-
S. Chalúpku 12 pavilón D		20,-	24,-
S. Chalúpku 12 pavilón E		20,-	24,-
S. Chalúpku 12 pavilón F		20,-	24,-
Gazdovská 9,11, 13, 15, 17, 19		40,-	48,-
Jesenná deratizácia			
Cigl. 8/A, B, C, D – 173 byt. jednotiek - bez pivn. priestorov		150,-	180,-
Cigl. 6,6A - 54 byt. jednotiek - bez pivn. priestorov		80,-	96,-
Cigl. 9 – byty – t.č. prázdny objekt		40,-	48,-
Cigl. 9A -52 byt. jednotiek -bez pivn. priestorov		80,-	96,-

Falešníka 14 – 8 podlažný bytový dom	60,-	72,-	
Vansovej 12 – byt. jednotka – suterén, 2 podlažia	30,-	36,-	
Kútovska 9,11,13 - 7 podlažný dom. 46 byt. jednotiek a pivnice	70,-	84,-	
Námestie slobody, Pribinovo námestie – priestory prízemie + poschodie	50,-	60,-	
Gorkého 1 – suterén, 3 podlažia	30,-	36,-	
Hlinku 11 – zubné ambulancie – suterén + 2 podlažia	40,-	48,-	
Hviezdoslavova 3 - budova C – 6 podlaží – kancelárie	40,-	48,-	
KD Vansovej 16 – suterén,+ 1 podlažie	50,-	60,-	
Vansovej 24 – prevádzková budova SMMP s.r.o.	50,-	60,-	
M. Mišíka, Podchod starý	30,-	36,-	
KD Bojnická 21 – klub dôchodcov	20,-	24,-	
S. Chalúpku 12 pavilón C	20,-	24,-	
S. Chalúpku 12 pavilón D	20,-	24,-	
S. Chalúpku 12 pavilón E	20,-	24,-	
S. Chalúpku 12 pavilón F	20,-	24,-	
Gazdovská 9,11, 13, 15, 17, 19	40,-	48,-	
Dezinsekcia			
Dezinsekcia priestoru	m ²	0,25	0,30
Dezinsekcia priestranstva	m ²	0,20	0,24
Čistenie vodojemu			
Čistenie vodojemu - jar	280,-	336,-	
Čistenie vodojemu - jeseň	280,-	336,-	

Príloha č. 2

Zoznam objektov:

P. č.		Názov objektov
1	byty	Cigl. 8/A, B, C, D – 173 byt. jednotiek - bez pivn. priestorov
2	byty	Cigl. 6,6A - 54 byt. jednotiek - bez pivn. priestorov
3	byty	Cigl. 9 – byty – t.č. prázdny objekt
4	byty	Cigl. 9A -52 byt. jednotiek -bez pivn. priestorov
5	byty	Falešníka 14 – 8 podlažný bytový dom
6	byty	Vansovej 12 – byt. jednotka – suterén, 2 podlažia
7	byty	Kútovská 9,11,13 - 7 podlažný dom. 46 byt. jednotiek a pivnice
8	NBP	Námestie slobody, Pribinovo námestie – priestory prízemie + poschodie
9	NBP	Gorkého 1 – suterén, 3 podlažia
10	NBP	Hlinku 11 – zubné ambulancie – suterén + 2 podlažia
11	NBP	Hviezdoslavova 3 - budova C – 6 podlaží – kancelárie
12	NBP	KD Vansovej 16 – suterén,+ 1 podlažie
13	NBP	Vansovej 24 – prevádzková budova SMMP s.r.o.
14	NBP	M. Mišíka, Podchod starý
15	NBP	KD Bojnická 21 – klub dôchodcov
16	NBP	S. Chalúпку 12 pavilón C
17	NBP	S. Chalúпку 12 pavilón D
18	NBP	S. Chalúпку 12 pavilón E
19	NBP	S. Chalúпку 12 pavilón F
20	byty	Gazdovská 9,11, 13, 15, 17, 19
21	NBP	Výmenníková stanica č. 6 – Sv. Cyrila 13
22	NBP	Výmenníková stanica č. 12 - Šafárika
23	NBP	Výmenníková stanica č. 16 – Šafárika 20
24	NBP	Výmenníková stanica č. 29 – Mišúta 6